

## **1. Общие положения.**

1.1. Корпоративный кодекс чести сотрудников (далее Кодекс) Коммунального государственного казенного предприятия «Петропавловский железнодорожный колледж имени Байкена Ашимова» коммунального государственного предприятия «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» (далее – Колледж) определяет основные правила корпоративной культуры и поведения сотрудников Колледжа.

1.2. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с положениями Конституции Республики Казахстан, Закона Республики Казахстан «Об образовании», Трудового кодекса Республики Казахстан, Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах.

1.3. Целью настоящего Кодекса – укрепление корпоративной культуры для наиболее эффективного взаимодействия сотрудников Колледжа по достижению общей стратегической цели и укрепление его имиджа и деловой репутации колледжа.

## **2. Обязанности сотрудников Колледжа.**

Сотрудники Колледжа обязаны:

- 2.1. добросовестно и качественно исполнять свои служебные обязанности;
- 2.2. постоянно поддерживать и совершенствовать свои профессиональный уровень используя различные методы и формы профессионального развития;
- 2.3. способствовать созданию устойчивой и позитивной морально-психологической обстановки в коллективе Колледжа;
- 2.4. контролировать свое поведение, чувства и эмоции, не позволяя при принятии решений руководствоваться личным симпатиям или антипатиям, одинаково корректно обращаться с коллегами, руководством независимо от их служебного или социального положения;
- 2.5. не создавать конфликтные ситуации, проявлять уважение и терпимость по отношению к другим сотрудникам и студентам Колледжа;
- 2.6. при разрешении возникшего конфликта основываться на приоритете превентивных мер и принимать меры по преодолению негативных последствий конфликтных ситуаций;
- 2.7. своими действиями и решениями не давать повода для обоснованной критики, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей профессиональной деятельности;
- 2.8. вести себя достойно, выступая от имени Колледжа во взаимоотношениях с другими организациями, действовать в строгом соответствии принципами и нормами профессиональной и деловой этики;
- 2.9. дорожить деловой репутацией колледжа, воздерживаться от участия в деятельности, противоречащей или наносящий урон интересам колледжа;
- 2.10. не допускать использования и распространения служебной информации в корыстных и иных личных целях;
- 2.11. неукоснительно соблюдают трудовую дисциплину;
- 2.12. не допускать бюрократизма и волокиты, способствовать укреплению доверия граждан к Колледжу;
- 2.13. бережно относятся к имуществу Колледжа и не использовать его в личных целях;

2.14. принимают меры по предупреждению коррупции, своим личным поведением подают пример честности, беспристрастности и справедливости;

2.15. не допускают использования служебной информации в корыстных и иных личных целях;

2.16. придерживаются делового стиля в одежде в период исполнения своих служебных обязанностей.

Обязанности директора и администрации Колледжа:

Директор Колледжа и администрация обязаны:

Способствовать созданию здорового микроклимата в коллективе Колледжа и укреплению корпоративной культуры Колледжа;

Своими профессиональным и общечеловеческим поведением служить примером для подчиненных;

Оставаться беспристрастным при принятии решений, при разрешении конфликтных ситуаций, руководствоваться принципами справедливости и объективности.

базировать нормы и принципы своего поведения на основных правилах корпоративной этики делового общения;

проявлять уважение к личности подчиненных, не допускать действий, ущемляющих их достоинство;

признавать конструктивную критику в свой адрес, не допускать в дальнейшем преследования за нее подчиненных.

### **3. Права сотрудников Колледжа.**

Сотрудники Колледжа имеют право:

3.1. открыто высказывать свое мнение и обращаться с заявлениями и предложениями к руководству колледжа по совершенствованию и укреплению корпоративной культуры Колледжа;

3.2. на защиту своих прав и законных интересов при разрешении конфликтных ситуаций;

3.3. на равное уважительное отношение со стороны других сотрудников и администрации колледжа не зависимо от занимаемой должности и стажа работы в колледже.

### **4. Ответственность за нарушения норм кодекса корпоративной культуры.**

4.1. Положения настоящего Кодекса обязательны для выполнения всеми сотрудниками Колледжа не зависимо от занимаемой должности и стажа работы в Колледже.

4.2. Сотрудники Колледжа обязаны знать и соблюдать настоящий Кодекс, нести личную ответственность за свою профессиональную деятельность и поведение.

4.3. Грубое или неоднократное нарушение положений Кодекса рассматривается как ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей и влечет дисциплинарную ответственность.